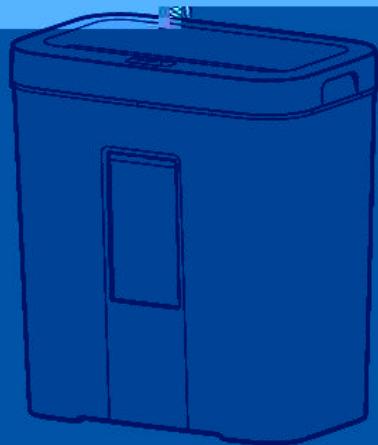


clou 得力

使用说明书

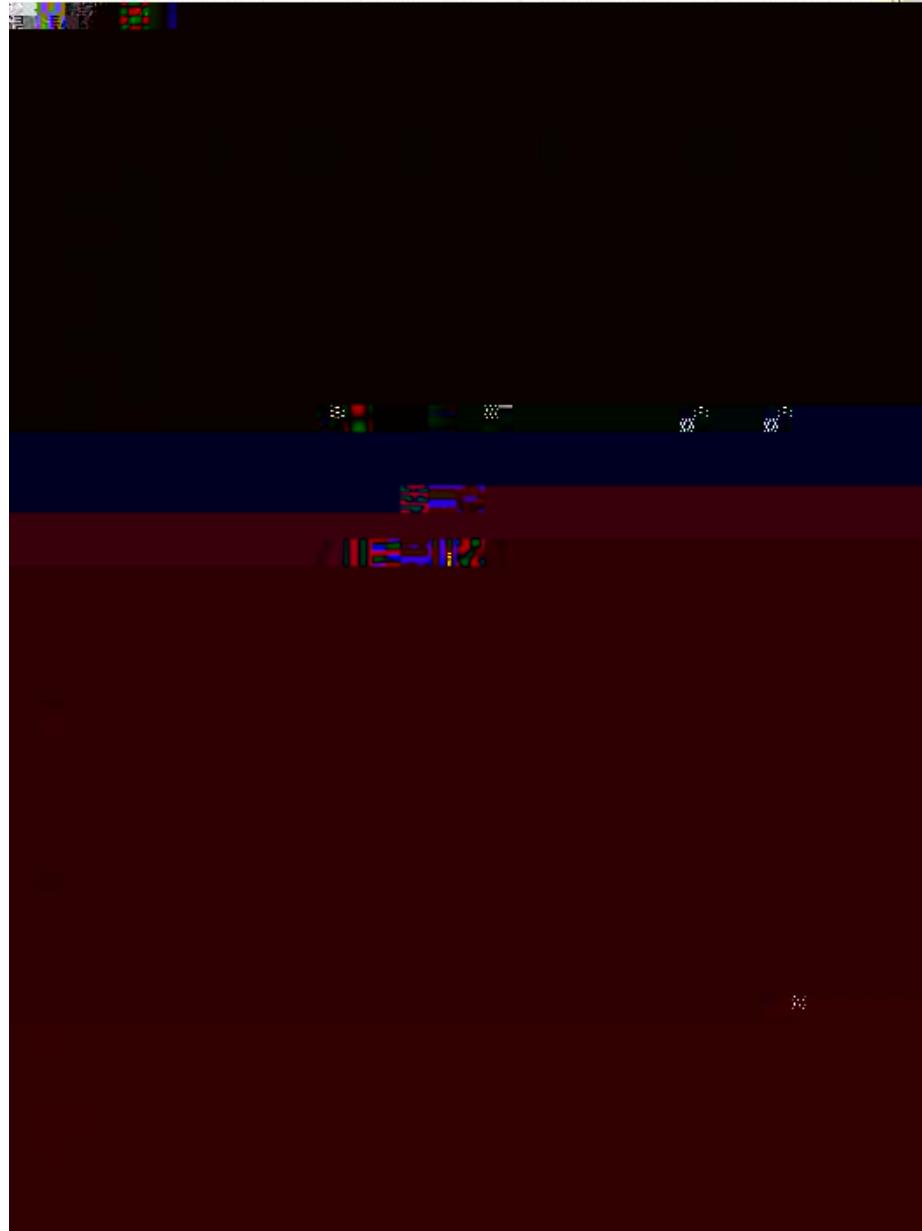
碎纸机



No.33088

感谢您购买本公司产品，其功能设计适合个人和部门级办公使用。我们相信这系列碎纸机的碎纸能力和保密程度将使您在处理文件时得心应手。

为了正确使用该产品，并防止给您及他人带来危害和财产损失，使用前





请勿在加热或制冷的机器旁，高温多湿，布满灰尘的地方使用。
(以免引起火灾或触电。)



请勿将胶带、复写纸、织物、塑料薄膜等放入机器内粉碎。
(以免机器发生故障。)



危险，请勿损伤或加工电源线。勿在电源线上放重物。

(以免引起火灾或触电。)



万一发生冒烟或有异臭等异常状况时，断电源，中止使用。
(以免引起火灾或触电。)



若机器本体或电源线有任何破损，请勿使用。
(以免引起火灾或触电。)



危险，请勿让儿童使用。
(机器内部有刀刃，以免造成伤害。)



危险，请勿用手触摸纸张入口或出口的刀刃部分。
(机器内部有刀刃，以免造成伤害。)



危险，请勿将领带、项链、衣袖等卷入进纸口。
(如不慎卷入，请按住“反转”钮，然后除去。)



危险，请勿将头发等卷入进纸口。
(如不慎卷入，请按住“反转”钮，然后除去。)



请勿将大头针、回形针等投入纸口。
(如不慎卷入，请按住“反转”钮，然后除去。)



请勿将可燃性气体吹向机器。
(以免引起火灾。)

2 装箱清单

是否完好无损,清点所有配件。如有缺损,请与经销商联系!

数量	备注
1台	
1本	

拆开包装箱后,请检查产品外观
联系!

序号	名称
1	碎纸机
2	使用说明书

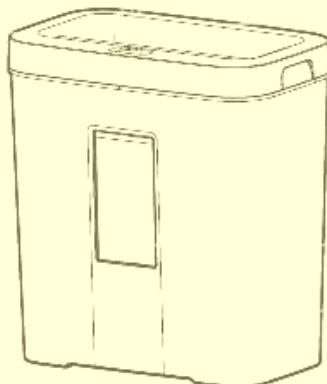
3 产品规格

	33088
	AC220V/50Hz
	80
	段状
	4x25
	/
	5
	2

货号
额定电压
额定功率 (W)
碎纸类型
碎纸效果 (mm)
能否碎光盘
碎纸能力 (70g, A4) (张)
碎纸速度 (m/min)

5 产品外形结构及功能

1. 正转
2. 自动
3. 关机
4. 反转
5. 进纸口
6. 扣手
7. 可视窗口
8. 纸桶



图示仅供参考
具体以实际为准 (不同货号形状不同)

5 使用说明

1. 对照您的机器电压规格，接通220V电源。
2. 拨动开关到“自动”档，即可开始碎纸，碎完后自动待机，等待下一次碎纸。
使用完毕后，请再拨动开关到“关机”档，关闭电源。
3. 当您想中止正在粉碎的文件时，可拨动开关到“反转”档，机器会反转将您的文件退出。
4. 当你在碎纸过量产生卡纸时，可拨动开关到“反转”档，退出纸张，适当减少张数后重新放入。
5. 机器连续大旱碎纸会使电机温度过高，碎纸机自动停机，待机5分钟自动启动。

7 常见故障分析及排除

故障现象	故障原因分析	故障排除方法
	电源插头未插好，无电源	插好电源
	供电电压过低	提供额定工作电压
	提头未放入预定位置，无电源	调整提头至预定位置
机器不工作	机器因长时间连续工作，电机过热进入保护状态	等待机器自然冷却
	纸张太透明或太软	附加一张不透明纸或将透明纸多次折叠
	纸屑桶已满	清倒纸屑
	过载卡纸解除	适当减少碎纸张数，重新放入碎纸口
	机器堵转	无纸
机器转动不停	进纸口有纸张卡住	停止运转



产品保修卡

感谢您购买本公司的产品，为确保用户利益，凡购买本公司产品的用户，如果产品因质量问题发生故障，可以凭发票和保修卡与当地的经销商或特约维修站联系。

保修须知：

1. 自用户购买之日起一年内，在正常使用的情况下故障时，由本公司根据故障情况提供免费保修、零部件更换等服务；
2. 此保修卡与购机发票是本公司向客户提供售后服务的凭证，此卡须详细填写下列表格，并经经销商加盖公章后方有效；
3. 属于下列情况之一的，不实行免费保修服务，需要收费维修：
 - (1) 超过保修有效期限的；
 - (2) 未按产品使用说明书的要求使用、维护或保管不当而造成损坏的；
 - (3) 未经本公司允许，擅自对产品进行拆卸、修理、改装而造成的故障、损伤；
 - (4) 因不可抗力造成的机器故障或损伤；
 - (5) 非本公司生产的耗材及随机配件。

本卡随商品一同发放，一机一卡，为保证您能充分享有本公司提供的免费保修服务之权利，请妥善保存此卡，遗失不补。

全国服务热线：400-185-0555

购货日期：_____年____月____日

商品	商品名称	出厂编号			
信息	商品型号	生产日期			
客户	单位名称		联系人		
信息	地址		联系电话		
销售	销售商名称		联系人		
信息	地址		联系电话		
销售	销售日期		发票号码		
维修记录	故障状况	维修结果	客户签字	维修人签字	日期

此联沿虚线剪下，由经销商保管

商品	商品名称	出厂编号			
信息	商品型号	生产日期			
客户	单位名称		联系人		
信息	地址		联系电话		
销售	销售商名称		联系人		
信息	地址		联系电话		
销售	销售日期		发票号码		
维修记录	故障状况	维修结果	客户签字	维修人签字	日期

特别申明：

此说明书已经过审核，确保其准确性和完整性。